

Dokumentation der Datensammlung des Web-Tools „Strategischer Leitfaden für eine klimafitte Raumplanung

Ablauf der Datensammlung:

1. Auslösen des Prozesses durch Formularabsendung:

Der Prozess beginnt, sobald ein Nutzer ein Web-Formular ausfüllt und abschickt.

2. Erstellung einer individuellen Kopie der Mastervorlage in Google Sheets:

Nach Absenden des Formulars wird automatisch eine Kopie einer vordefinierten Mastervorlage in Google Sheets erstellt. Diese Mastervorlage enthält alle notwendigen Verknüpfungen und Formeln, die für die Datenverarbeitung erforderlich sind.

3. Einfügen der Nutzerdaten in die individuelle Kopie:

Die Daten des Nutzers werden in die erstellte individuelle Kopie der Google Sheets-Vorlage übertragen und an den entsprechenden Stellen eingefügt.

4. Generierung eines einzigartigen Links zur individuellen Kopie:

Für jede erstellte individuelle Kopie des Google Sheets wird ein einzigartiger Link generiert. Dieser Link ermöglicht den Zugriff auf das spezifische Dokument, das die Daten des jeweiligen Nutzers enthält.

5. Speicherung des Links in einer Datenbank:

Der einzigartige Link zu jeder individuellen Kopie wird in einer zentralen Datenbank gespeichert.

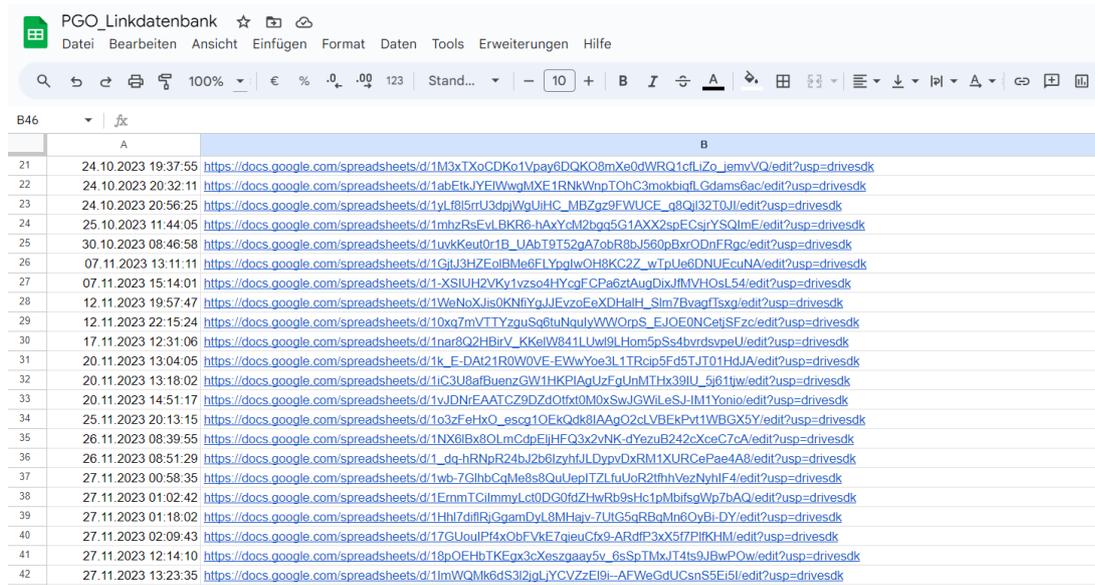
6. Zuweisung und Bereitstellung des Links für den Nutzer:

Die Datenbank dient dazu, den richtigen Link jedem Nutzer zuzuordnen. Der Nutzer erhält Zugang zu seiner persönlichen Kopie des Google Sheets über den ihm zugewiesenen Link.

7. Temporäre Speicherung der Datei in einem Ordner mit Auto-Delete-Funktion

Die erstellte Datei wird vorübergehend (siehe Temporäre Ablage) in einem Ordner gespeichert, welcher alle 2 Tage automatisch geleert wird.

Die Datenbank



	A	B
21	24.10.2023 19:37:55	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1M3xTXoCDKo1Vpav6DQKO8mXe0dWRQ1cflJZo_lemvVQ/edit?usp=drivesdk
22	24.10.2023 20:32:11	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1abEIkjYEWwqMXE1RNkWNpTOhC3m0kbiqfl_Gdams6ac/edit?usp=drivesdk
23	24.10.2023 20:56:25	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ylt8i5rU3dpjWgUjHC_MBZgz9FWUcE_g8Ql32T0Jl/edit?usp=drivesdk
24	25.10.2023 11:44:05	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mhZReEvl_BKR6-hAxYcM2bq5G1AXXZspFCsYrYSQLmF/edit?usp=drivesdk
25	30.10.2023 08:46:58	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uvkKeut0r1B_UAbT9T52gA7obR8bJ560pBxrODnFRgc/edit?usp=drivesdk
26	07.11.2023 13:11:11	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GjU3HZFoIBMe6FLYpqlwOH8KCZ2_wTpUe6DNUFCuNA/edit?usp=drivesdk
27	07.11.2023 15:14:01	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-XSIUH2Vky1vzso4HYcgFCPa6ztAugDixJfMvH0stL54/edit?usp=drivesdk
28	12.11.2023 19:57:47	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WeNoXJis0KNiYgJJFvzoFeXDHaiH_Slm7BvagfTsxg/edit?usp=drivesdk
29	12.11.2023 22:15:24	https://docs.google.com/spreadsheets/d/10x7mVTY7zuSq6tuNquyWwOrpS_EJOE0NcetiSFzc/edit?usp=drivesdk
30	17.11.2023 12:31:06	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1narBQ2HBirV_KKaLW841LUw9lHom5pSs4bvrdsyveU/edit?usp=drivesdk
31	20.11.2023 13:04:05	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1k_E-DAI21R0W0VE-EWwYoe3L1TRcip5F5TJT01HdJA/edit?usp=drivesdk
32	20.11.2023 13:18:02	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1iC3U8afBuenzGW1HKPIAgUzFqUnMTHx39IU_5j61tjw/edit?usp=drivesdk
33	20.11.2023 14:51:17	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vDNrEAATCZ9DZdOitx0M0xSwJGWileSJ-IM1Yonio/edit?usp=drivesdk
34	25.11.2023 20:13:15	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1o3zFeHxO_escp10EkQdk8IAAgO2cLVBEkPvt1WBGX5Y/edit?usp=drivesdk
35	26.11.2023 08:39:55	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NX6Bx8OLmCdpEjHFQ3x2vNK-dYeZuB242XceC7cA/edit?usp=drivesdk
36	26.11.2023 08:51:29	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_dq-hRNoR24bJ2b6IzvhfJLDyppDxRM1XURCePae4A8/edit?usp=drivesdk
37	27.11.2023 00:58:35	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wb-7GihbCqMe8s8QuUeplTZLfuUoR2lfhVezNyhiF4/edit?usp=drivesdk
38	27.11.2023 01:02:42	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EmmTClmmyLct0DG0fdZhwRb9sHc1pMbiisqWp7bAQ/edit?usp=drivesdk
39	27.11.2023 01:18:02	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HhI7dflRjGgamDyl.8MHajv-7UIG5qRBqMn6OyBi-DY/edit?usp=drivesdk
40	27.11.2023 02:09:43	https://docs.google.com/spreadsheets/d/17GUoujP44xObFVke7gjeuCb9-ARdfP3xX57PllfKHm/edit?usp=drivesdk
41	27.11.2023 12:14:10	https://docs.google.com/spreadsheets/d/18pOEHbTKFgx3cXeszgaay5v_6sSpTmxJT4ts9JbWPOw/edit?usp=drivesdk
42	27.11.2023 13:23:35	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lmWQmK6dS3I2qLjYCVZzEI9l-AFWeGdUCsnS5E5l/edit?usp=drivesdk

Abbildung 1: Datenbank des Webtools

Die Datenbank enthält den Zeitstempel des Ausführungszeitpunkts, sowie den generierten Link (Abb. 1). Die Hauptfunktion der Datenbank besteht darin, eine effiziente und geordnete Zuordnung und Verwaltung der Links zu gewährleisten. Dies stellt sicher, dass jeder Nutzer Zugang zu seinem individuellen Dokument hat, welches seine spezifischen Daten enthält. Existiert das verlinkte Dokument nicht mehr, funktioniert auch der Link nicht.

Temporäre Ablage

Meine Ablage > Strategischer Leitfaden... > benutzerdefinierte_Dupl... 

Typ



Abbildung 2: Ablageordner der erstellten Dateien

Der Ablageordner dient dazu, die Duplikate getrennt von den für die Infrastruktur essenziellen Dateien (Mastervorlage, Skripte, Datenbank etc.) zu speichern. Das hat den Vorteil, dass diesem Ordner ein eigenes Skript zugeteilt werden kann, welches die enthaltenen Dateien nach einem gewissen Zeitraum löscht. Dieser Zeitraum wurde auf 2 Tage festgelegt mit dem Hintergrund, dem Nutzer genug Zeit zu geben, um die Inhalte auch noch am nächsten Tag abrufen zu können.

LöschenPGO Bereitstellen 

```
1 function deleteFilesInFolder() 
2   var olderThanDate = new Date();
3   olderThanDate.setDate(olderThanDate.getDate() - 2); // Hier setzen Sie die Anzahl der Tage ein, nach denen Dateien gelöscht werden sollen. Aktuell auf 2 Tage gesetzt.
4
5   var folder = DriveApp.getFolderById('1GGGzKc8v6xo2zUYjy0EQikB3KqueYPy0'); //
6   var files = folder.GetFiles();
7
8   while (files.hasNext()) {
9     var file = files.next();
10    if (file.getDateCreated() < olderThanDate) {
11      file.setTrashed(true);
12    }
13  }
14
15
16
17
```

Abbildung 3: Skript des Ablageordners

Abbildung 3 zeigt das Skript, welches alle Inhalte im Ablageordner nach 2 Tagen löscht. Der relevante Code ist farblich hervorgehoben. Die Dateien sind danach vollständig gelöscht.